

## Assemblée Générale Ordinaire du Mardi 25 Avril 2023

L'an deux mille vingt-deux le 25 avril à dix-huit heures quarante minutes, les membres de l'association dénommée AGE 91, dont le siège social est situé 5 rue Panhard – 91830 LE COUDRAY MONTCEAUX, se sont réunis en Assemblée Générale, sur convocation du Président et du Secrétaire, conformément aux dispositions des statuts.

Il a été dressé une feuille d'émargement mentionnant la présence de chaque membre, tant à titre personnel qu'en qualité éventuelle de mandataire.

---

### ÉTAIENT PRÉSENTS :

Personnes physiques : Bernard DUPORTET, Marie-France MAUGOURD, Dominique NAELS, Céline GILLE, Didier CHANGENET, Chantal de GUILLEBON, Marie-France PIGEON.

Personnes morales : l'UDAF représentée par Marie-France PIGEON, Docteur HEZEQUE Notre Dame d'Espérance MILLY LA FORET.

Invités : Agnès LABARRE, Nelly MATHIEU, Véronique RIVIERE.

### ÉTAIENT EXCUSÉS, ayant donné pouvoir :

Personnes physiques : Lucette MILHAU, Sandra SAPIO et Laurence CHAUMETTE.

Personnes morales : AIMD de Lardy, MAS L'alter Ego à Mennecy, CLIC Orgessonne d'Arpajon, Association IADES, MAS l'Alter Ego.

### ÉTAIENT EXCUSÉ(E)S :

Mesdames LEMOS et DELPLANCHE du Conseil départemental de l'Essonne, Vanessa AUSSERAY (ASAD), Lilia FERNANDES-BILLAU et Catherine MOUACI.

Le Président Bernard DUPORTET ouvre la séance à 18h40.

Le Président rappelle l'ordre du jour de l'Assemblée Générale et précise que seuls les adhérents d'AGE 91 à jour de leur cotisation ont le droit de vote :

- ❖ Rapport Moral
- ❖ Rapport d'Activité 2022 et perspectives
- ❖ Rapport financier et proposition d'affectation du résultat 2022
- ❖ Rapport du Commissaire aux Comptes
- ❖ Budget Prévisionnel 2023
- ❖ Election des membres du Conseil d'Administration
- ❖ Questions diverses



## Rapport moral - Dr DUPORTET, Président

---

Le Président donne lecture de son rapport moral :

« Bonjour à toutes et tous,

Tout d'abord le caractère moral du rapport que je vous présente est de s'interroger sur les valeurs de notre association. Soyez rassurés, nous sommes toujours indéfectiblement attachés aux valeurs de service qui ont présidé à la naissance de AGE.

Comme nous le disions il y a un an nous affirmons que notre action doit se développer avec le souci, non seulement de la technique ou de l'organisation administrative et financière, mais de l'ensemble des éléments personnels, familiaux, sociaux, dans leurs différentes composantes et tout particulièrement celles qui relèvent de l'émotion, du plaisir ou de la souffrance. En un mot : de tout ce qui permet d'intégrer la personne fragile dans un environnement protecteur responsable gage d'un parcours de vie le plus harmonieux possible.

Le rapport d'activité que vous présentera Agnès Labarre vous montrera combien nous avons pu maintenir et sur certains points développer notre activité. Nous avons enregistré avec une très grande satisfaction l'engagement très positif des professionnels et des organisations auprès desquels nous intervenons, engagement moral mais aussi technique et économique. Nous ne doutons pas que notre prochain rapport montrera la réalité de ce cet engagement.

A ce titre nous avons reçu du Département de l'Essonne un engagement de soutien financier pour une période de trois ans.

Nous l'interprétons comme un témoignage de reconnaissance de la qualité de nos prestations et de la fiabilité de notre association. Je tiens ici à dire combien un tel soutien nous est précieux, combien nous en sommes reconnaissants et combien il nous engage.

Notre trésorière, Dominique Naels, en tient le plus grand compte dans l'équilibre économique dont elle vous entretiendra dans son rapport financier.

Le partenariat avec l'ASAD Sud Essonne évoqué en 2022 s'est poursuivi avec une particulière efficacité puisque la surveillance financière, et sociale de notre activité est assurée de la manière la plus efficace par les services de l'ASAD. Mais nous avons franchi une étape encore plus importante de notre coopération. Madame Agnès Labarre, directrice de l'ASAD, a été autorisée par son Conseil d'administration à assurer la fonction hautement stratégique de Directrice de AGE 91. C'est à ce titre qu'elle s'exprime au cours de cette assemblée générale.

Mais nous complétons ce partenariat par le déplacement de AGE dans le nouveau siège social de l'ASAD qui sera opérationnel à l'été 2023.



Les conditions de ce partenariat, particulièrement favorables, contribuent pour une part décisive à l'équilibre économique de AGE.

Notre secrétaire général Didier Changenet, a fait valoir ses droits à la retraite et a cessé son activité en septembre mais il se propose de siéger à nouveau au sein de notre Conseil d'administration et il sollicite pour ce faire votre suffrage.

Dans le même temps nous avons enregistré avec regret le départ de Céline Delahaye et nous souhaitons la bienvenue à Véronique Rivière qui lui succède.

Nous avons évoqué le succès remporté par l'opération Seniors, numériquement vôtres, pilotée par Philippe Aubrun. Le succès s'est non seulement maintenu mais encore amplifié. Ce succès relève de la pérennité de l'opération, dans la continuité du soutien local, organisé par les communes ou relayé par le tissu associatif. Nous sommes persuadés que seule une solution locale pérenne permettra de fidéliser, de rassurer tous ceux qui souhaiteraient bénéficier d'un accompagnement numérique et ne pas sombrer dans la fracture numérique. C'est pourquoi AGE 91 souhaite également s'orienter vers la mise en place et le soutien logistique et humain de relais locaux, communaux ou associatifs, permettant d'assurer cette pérennité.

L'activité de sensibilisation, présentée par Stéphanie Blanchard, qui bénéficie du soutien du Conseil départemental se poursuit et s'enrichira de nouvelles rubriques au cours de cet exercice social.

Il en est de même pour le service Formation, dont le succès ne s'est pas démenti, bien au contraire et dont la couverture départementale se complète en même temps qu'elle pourra se développer plus largement grâce à l'accord e partenariat en cours de mis en place avec l'URIOPSS.

L'activité du Point d'accès au droit s'est poursuivie au taux maximum d'activité permis par nos moyens financiers. Vous prendrez en compte le rapport détaillé qui vous montrera combien nous souhaitons obtenir un complément de financement pour répondre mieux à l'importante demande que nous enregistrons.

En suite de la période de confinement que nous avons connue nous avons engagé une importante réflexion sur la place que pourrait prendre la numérique dans notre arsenal pédagogique. Nous disposons d'un ensemble documentaire et de propositions important qui nous conduisent à poursuivre une réflexion importante tant le problème est complexe en particulier au plan de l'acceptabilité par les destinataires.

L'ensemble des éléments qui vos sont présentés aujourd'hui doivent vous montrer que AGE 91 malgré la période troublée que nous avons connue et que pour une part nous connaissons encore entend bien se développer pour répondre encore mieux aux besoins des personnes fragiles de notre département.

C'est dire combien nous serions heureux d'accueillir celles et ceux qui partagent nos sentiments et nos engagements et qui pourraient apporter à la grande cause que nous défendons leur propre engagement et leurs compétences.

Merci pour votre attention.

**Résolution N° 1 :**

« L'assemblée générale, après en avoir débattu, approuve le rapport moral du Président pour l'exercice social 2022. »

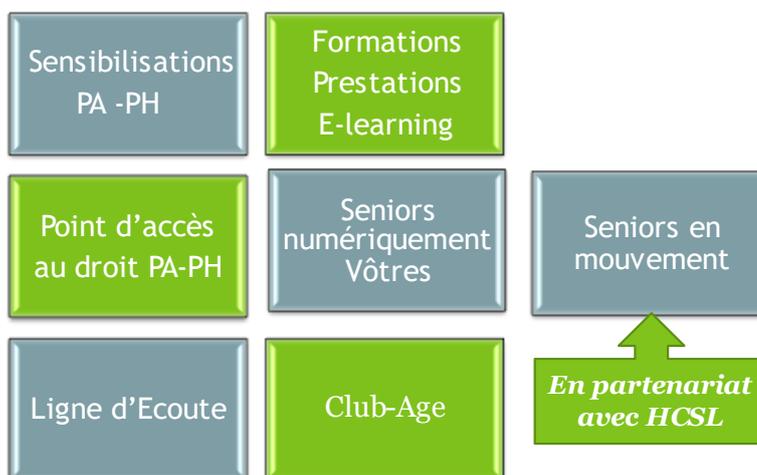
## Rapport d'activité 2022

*Agnès LABARRE, Directrice*

---

5

### Les activités de AGE 91



## Sensibilisation des professionnels

| Thème  | Nb de sessions | Nb de structures | Participations |
|--|----------------|------------------|----------------|
| Prévention maltraitance – promotion bientraitance (PA) | 18             | 18               | 136            |
| Prévention maltraitance – promotion bientraitance (PH) | 14             | 5                | 115            |
| Maladies neurodégénératives : la maladie d'Alzheimer   | 10             | 16               | 75             |
| Nutrition et dénutrition des personnes âgées           | 12             | 10               | 82             |
| TOTAL au 31/12/2022                                    | 54             | 49               | 408            |

+13%  
/2021

66% des structures sont  
du secteur de l'AAD

57% d'aide à Domicile,  
AVS

84% estiment que la sensibilisation favorisera la  
bientraitance au quotidien

## Département formation/Prestations

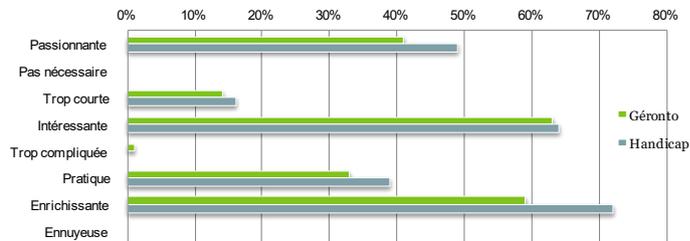
- 41 Thématiques proposées dans le nouveau catalogue dont 20 PH
- 24 formateurs
- 47 Structures touchées: EHPAD, SAD, SSIAD, Foyerlogements,...
- 49 Sessions vendues en INTRA et INTER
- 409 Participants
- Interventions INTRA et en INTER
- CERTIFICATION QUALIOPi depuis 2021

## Département Formation

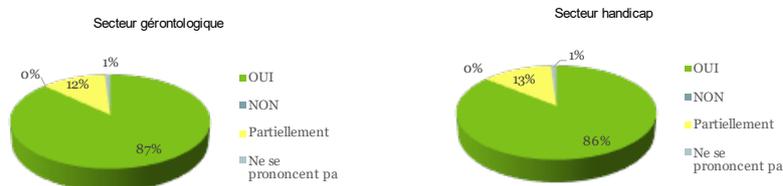
| Type d'interventions                    | Nb sessions                | Nb Participants | Evolution depuis 2021 |
|---|----------------------------|-----------------|-----------------------|
| Formations INTRA                        | 56 (dont 6 hors catalogue) | 304             | + 34%                 |
| Formations INTER                        | 12                         | 105             | -13%                  |
| Prestations (GAP/Analyses de pratiques) | 65                         | 382             | + 54%                 |
| Conférences                             | 20                         | 260             | +242 %                |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>153</b>                 | <b>1051</b>     | <b>+ 56%</b>          |

## Evaluation des participants

Qualificatifs donnés aux formations



Réponse aux attentes:



## E-Learning: Lancement

➤ Films mis en ligne sur YouTube qui abordent:

- Les signes et les conséquences du vieillissement
- Le sentiment de culpabilité
- La nécessité de « prendre soin de soi »
- Les aides disponibles.

➤ Initiation d'un travail sur **un support numérique** de l'action de sensibilisation « Dénutrition et déshydratation : identifier, prévenir, agir. »

## Point d'accès au droit des PA: Permanence téléphonique

| Permanences téléphoniques | Nb dossiers | Nombre de contacts |
|---------------------------|-------------|--------------------|
| Dossiers suivis en 2022   | 297         | 403                |

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Profil de l'appelant                   | 52 % Famille                          |
| Origine géographique des bénéficiaires | 91 % Essonne                          |
| Bénéficiaires concernés                | Femme à 59%<br>60% entre 75 et 90 ans |
| Matière juridique concernée            | MPJ à 34,23%                          |

## Point d'accès au droit des PA: Permanence physiques

| Permanences physiques    | Permanences réalisées | Personnes reçues |
|--------------------------|-----------------------|------------------|
| MJD d'Etampes            | 22                    | 50               |
| PAD d'Epinay-sous-Sénart | 11                    | 32               |

|  | MDJ ETAMPES                           | PAD Val d'Yerres et Val de Seine      |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Profil                                 | 38% Enfants                           | 84 % Personne âgée                    |
| Origine géographique des bénéficiaires | 44% Etampes                           | 63% Epinay                            |
| Bénéficiaires concernés                | Femme à 46%<br>52% entre 75 et 90 ans | Femme à 75%<br>56% entre 75 et 90 ans |
| Matière juridique concernée            | MPJ à 50,7%                           | MPJ à 38%                             |

## Actions de formation, Journées Seniors, CDAD, Conférences

|                      | Nombre | Participants                     |
|----------------------|--------|----------------------------------|
| Actions de Formation | 7      | 58                               |
| Journées Senior      | 3      | 111 professionnels / 195 usagers |
| Conférences          | 8      | 130                              |

|      |                       |
|------|-----------------------|
| CDAD | 3 Comités de pilotage |
|------|-----------------------|

## Point d'accès au droit des PH: Permanence téléphonique

| Permanences téléphoniques | Nb dossiers |
|---------------------------|-------------|
| Dossiers suivis en 2022   | 31          |

|  |  |
|--|--|
| Type de handicap                       | 84% physique                           |
| Origine géographique des bénéficiaires | 100 % Essonne (29% Evry-Courcouronnes) |
| Bénéficiaires concernés                | 58% entre 50 et 60 ans                 |
| Matière juridique concernée            | Droit démarche et aide sociale 54,84%  |

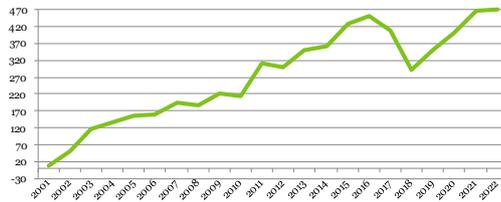
## Point d'accès au droit des PH: Permanence physiques

| Permanences physiques  | Situations suivies |
|------------------------|--------------------|
| PAD Evry-Courcouronnes | 59                 |

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Type de handicap                       | 95% physique                          |
| Origine géographique des bénéficiaires | 55,93% d'Evry-Courcouronnes           |
| Bénéficiaires concernés                | Femme à 75%<br>52% entre 75 et 90 ans |
| Matière juridique concernée            | Droit démarche et aide sociale 84,74% |

## Bilan de l'action PAD et Orientations

Total cumulé : 6033 situations



### OBJECTIF PAD 2023

Proposer aux adultes en situation de handicap les mêmes prestations que celles existantes aujourd'hui pour les personnes âgées.

## Sénior Numériquement Vôtre

**Objectif** : prévention du retrait social menant à la perte d'autonomie des seniors :

- Réduire la fracture numérique subie par les seniors (objectif principal)
  - Lutter contre l'isolement des personnes âgées, (objectif secondaire)
- **Des ateliers numériques** : 20 ateliers comportant chacun 5 séances de 2 heures menées dans les communes souhaitant participer à l'action.
- **Des permanences numériques locales** permettant de répondre, dans chaque commune participante, à des besoins individuels pour lesquels les ateliers ne sont pas ou sont mal adaptés

## Sénior Numériquement Vôtre: 2022

| Communes ayant bénéficié d'ateliers sur l'action 2021/2022 | Ateliers numériques |              | Permanences numérique |              |
|--|---------------------|--------------|-----------------------|--------------|
|  | Ateliers            | Participants | Permanences           | Participants |
| 11   | 19                  | 73           | 31,25                 | 32           |

### Pédagogie



### Niveau des connaissances acquises



### Réponse aux attentes



### Recommanderiez-vous ces ateliers



### OBJECTIF SNV 2023

Obtenir des financements pour augmenter le nombre d'ateliers et de permanences

## CLUB'AGE

A destination des directeurs d'établissement d'hébergement pour personnes âgées du département de l'Essonne.

**2022:** Du fait du manque de mobilisation, aucune réunion n'a pu avoir lieu.

## OBJECTIF 2023

Reprise des réunions avec une ouverture aux dirigeants des services de soins et d'aide à domicile.

## Bilan global de l'activité 2022

**54**  
Sessions de sensibilisation pour la  
prévention des professionnels

**49**  
Actions de Formation professionnelles  
dispensées

**297**  
Situations suivies par la permanence  
téléphonique du Point d'Accès au Droit

**141**  
Usagers reçus au sein des permanences  
physiques du Point d'Accès au Droit

**50**  
Ateliers et permanences de Sénior  
Numériquement Vôtre

## Grands Changements de 2022

### 1 / Au niveau organisationnel

- Contrat de prestation signé avec l'ASAD pour la comptabilité a été étendu à la gestion des payes et la direction
- Mr Changenet, secrétaire général est parti en retraite
- Mme Delahaye a quitté des fonctions et Mme Rivière a pris sa relève

## Grands Changements de 2022: Suite

### 2 / Budgétaire

#### Réponse à la procédure d'alerte du CAC (Mai 2022):

- Réduction des locaux en lien avec la réduction des effectifs: Déménagement en 2023
- Contrat de prestation signé avec l'ASAD : Comptabilité, paye et direction
- La mutualisation de certains contrats avec l'ASAD
- Echec du projet "socle": Intégration , à chaque action, une quote-part des charges de structure à répercuter dans les dossiers de demandes de financement

**Résolution N° 2 :**

« L'assemblée générale, après en avoir débattu, approuve le rapport d'activité du Secrétaire général pour l'exercice social 2022.

## Rapport financier 2022 et proposition d'affectation du résultat 2022

### Dominique NAELS, Trésorière

2022 a été marqué par la procédure d'alerte émise par le CAC à laquelle AGE 91 a répondu par plusieurs mesures :

- Réduction des locaux en lien avec la réduction des effectifs : Déménagement en 2023
- Contrat de prestation signé avec l'ASAD : Comptabilité, paye et direction
- La mutualisation de certains contrats avec l'ASAD
- Echec du projet "socle": Intégration , à chaque action, une quote-part des charges de structure à répercuter dans les dossiers de demandes de financement

A cela s'est ajouté un accord de financement par le conseil départemental de l'Essonne.

Toutes ces mesures ont permis, cette année 2022, de dégager un excédent.

Concrètement, le compte d'exploitation et l'analyse de l'activité montre que :

25

## Compte de résultat 2022: Produits



| Types de ressources                               | CR 2021        | CR 2022        | variations    |
|---|----------------|----------------|---------------|
| Prestations (70)                                  | 106 818        | 131 916        | + 23 %        |
| subventions                                       | 231 053        | 252 682        | +9,4%         |
| Cotisations, dons, divers                         | 10 512         | 14 904         | +41,8%        |
| Revenus financiers                                | 291            | 928            | + 218,8%      |
| reprises (77/78)<br>Et transferts de charges (79) | 167 043        | 10 899         | + 94%         |
| <b>TOTAL PRODUITS</b>                             | <b>515 717</b> | <b>411 329</b> | <b>-20,2%</b> |

## Compte de résultat 2022: charges

Charges exploitation:  
- 7,5K€  
Diminution des achats de prestations

Charges de personnel:  
+ 11K€  
Prestation d'Alezzi

Charges de structure:  
+ 2K€ brochures

| Types de charges                   | CR 2021          | CR 2022          | Variation     |
|------------------------------------|------------------|------------------|---------------|
| Achats                             | - 69 189         | - 55 389         | - 20%         |
| Services extérieurs                | - 47 327         | - 50 363         | + 6,4%        |
| Autres services extérieurs         | - 34 076         | - 40 312         | +18,3%        |
| Impôts et taxes                    | - 4 366          | - 3 551          | - 18,6%       |
| Charges de personnel               | - 228 764        | - 238 690        | + 4,3         |
| Autres charges de gestion courante | - 47 224         | 0                | -100%         |
| Dotations et provisions            | - 14 225         | - 10 461         | -26,5%        |
| <b>TOTAL DES CHARGES</b>           | <b>- 445 171</b> | <b>- 398 766</b> | <b>-10,4%</b> |

## Résultat 2022

| Dispositifs                | Résultats          |
|----------------------------|--------------------|
| Point d'Accès au Droit     | + 13 103,95        |
| Sensibilisation            | + 1304,58          |
| Formation                  | - 4930,19          |
| Prestations                | - 11264,14         |
| Sénior Numériquement vôtre | + 12 868,90        |
| Ligne d'écoute             | + 1 462,32         |
| <b>Résultat global</b>     | <b>+ 12 563,42</b> |

## ACTIF DU BILAN 2022

| Actif du bilan                              | 2021             | 2022             |
|---|------------------|------------------|
| <b>Immobilisations nettes</b>               | 12 120 €         | 26 163 €         |
| <b>Stocks</b>                               | 0                | 0                |
| <b>Créances</b>                             | 47 726 €         | 45 888 €         |
| <b>Valeurs mobilières et disponibilités</b> | 229 409 €        | 193 892 €        |
| <b>Charges constatées d'avance</b>          | 8 407 €          | 9 291 €          |
| <b>Total des biens</b>                      | <b>297 714 €</b> | <b>275 234 €</b> |

## PASSIF DU BILAN

| Passif du bilan                                    | 2021             | 2022             |
|--|------------------|------------------|
| <b>Fonds propres</b>                               | 138 538 €        | 151 101 €        |
| <b>Provision pour risques et charges</b>           | 0                |                  |
| <b>Fonds dédiés</b>                                | 46 641 €         | 46 641 €         |
| <b>Dettes</b>                                      |                  |                  |
| Emprunt et dettes auprès établissements de crédits |                  |                  |
| Avances et acomptes reçus sur commandes en cours   |                  |                  |
| Dettes fournisseurs et comptes rattachés           | 42 924 €         | 44 731 €         |
| Dettes fiscales et sociales                        | 56 711 €         | 26 821 €         |
| Autres dettes                                      |                  |                  |
| Produits constatés d'avance                        | 12 900 €         | 5 940 €          |
| <b>Total des financements</b>                      | <b>297 714 €</b> | <b>275 234 €</b> |

Affectation des 12 563,42 € de résultat en réserve de projets associatif

En conclusion, les décisions prises depuis le départ de la MAIA et suite à l'alerte du CAC ainsi que le financement complémentaire du CD 91 ont permis de rééquilibrer AGE 91 en 2022 mais nous savons d'ores et déjà que les efforts sont à poursuivre pour équilibrer les activités, particulièrement la prestation. Il est proposé qu'un « Kit de communication : présentation de l'association Age 91 » soit élaboré afin de toucher les communes sur lesquelles nous menons nos actions.

**Résolution N° 3 :**

L'assemblée générale, après en avoir débattu, approuve le rapport financier de la Trésorière pour l'exercice social 2022

## Rapport du Commissaire aux Comptes

### *Madame Christine CHOPART (KPMG)*

---

Malgré une baisse de notre activité depuis 2 ans, fin 2022, Mme CHOPART a adressé à AGE 91 une demande d'augmentation des honoraires.

Lors de l'assemblée générale extraordinaire du /2023, le conseil d'administration a statué pour le changement de commissaire aux compte. Le CAC choisi est Mr Eric FERTE à Neuilly sur Seine.

En l'absence de Mr FERTE lecture est faite des conclusions de son rapport :

*« Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice. ».*

Les comptes sont certifiés sans réserve.

## Budget prévisionnel 2023

---

Le budget prévisionnel voté en CA du /12/.2022 est présenté à l'assemblée générale :

| Compte AGE 91            | Intitulé                                    | PREVISIONNEL 2023 | PAD               | SENSIB            | FORM              | PRESTATION        | SNV               | LIGNE ECOUTE     |
|--------------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 604000                   | achats prestation formation indépendant     | -77467            | -15439,00         | -2362,50          |                   | -2175,00          | -49460,00         | -8030,00         |
| 604100                   | achats de prestation organisme de form      | -21120            |                   | -1775,00          | -18812,50         | -532,50           |                   |                  |
| 606110                   | Electricité                                 | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 606140                   | Fourniture carburant                        | -1000             | -1000,00          |                   |                   |                   |                   |                  |
| 606300                   | Achat petit equipement et entretie          | -196              | -19,50            |                   | -47,78            | -81,96            | -23,28            | -23,09           |
| 606400                   | Achat fourniture administrative             | -1675             | -150,00           | -168,00           | -148,16           | -8,18             | -1180,44          | -20,55           |
| 606420                   | fourniture informatique                     | -1316             | -37,50            | -15,00            | -245,69           | -14,66            | -1002,90          |                  |
| 606415                   | Impression                                  | -237              | -40,00            | -37,50            | -35,45            |                   | -115,79           | -8,15            |
| <b>60</b>                | <b>Sous total achats</b>                    | <b>-103010</b>    | <b>-16686,00</b>  | <b>-4 358,00</b>  | <b>-19 289,56</b> | <b>-2 812,29</b>  | <b>-51 782,43</b> | <b>-8 081,78</b> |
| 611000                   | Sous traitance ASAD                         | -18000            | -4680,00          | -4680,00          | -5306,15          | -1260,00          | -2073,85          |                  |
| 613000                   | Locations                                   | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
|                          | Locations immobilière                       | -14672            | -3858,40          | -4075,50          | -3939,48          | -908,64           | -1890,32          |                  |
| 613500                   | Locations inexweb                           | -121              | -47,74            | -21,00            | -20,10            | -4,65             | -27,54            |                  |
| 613510                   | Location photocopieuse                      | -2125             | -592,50           | -577,50           | -558,50           | -128,81           | -267,98           |                  |
| 613520                   | Location autres                             | -1144             | -418,98           | -220,50           | -213,44           | -49,20            | -241,72           |                  |
| 614000                   | Charges locatives et de copropriété         | -1347             | -375,00           | -366,00           | -354,33           | -81,72            | -170,01           |                  |
| 614100                   | Charges coordination PASI                   | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 615000                   | Entretien et réparations                    | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 615200                   | Entretien/réparation sur bien immo          | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 615300                   | Entretien et nettoyage locaux               | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 615530                   | Ent.Rep.Mat.Transport                       | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 615600                   | Maintenance PASI                            | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 615610                   | Maintenance informatique                    | -1936             | -600,00           | -504,00           | -486,53           | -112,22           | -233,46           |                  |
| 615700                   | Maintenance rgi                             | -8769             | -2836,68          | -2604,00          | -2747,51          | -580,52           |                   |                  |
| 615800                   | Maintenance richo                           | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 616100                   | Assurance locaux                            | -400              | -83,12            | -123,00           | -118,94           | -27,44            | -47,96            |                  |
| 616200                   | Resp. civile pro pme                        | -1143             | -268,32           | -328,50           | -317,69           | -73,28            | -154,80           |                  |
|                          |   | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 616800                   | Assurance auto                              | -1052             |                   | -480,00           | -465,00           | -107,25           |                   |                  |
| 618100                   | Documentation.Generale                      | -245              | -150,00           |                   | -55,80            | -12,87            | -26,78            |                  |
| <b>61</b>                | <b>Sous total Services extérieurs</b>       | <b>-50955</b>     | <b>-13910,74</b>  | <b>-13 980,00</b> | <b>-14 583,44</b> | <b>-3 346,58</b>  | <b>-5 134,40</b>  | <b>0,00</b>      |
| 621400                   | personnel prete à l'association             | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 621500                   | Frais de personnel pasi                     | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 622600                   | honoraires comptables                       | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 622610                   | honoraires psychologue                      | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 622630                   | honoraires commis aux comptes               | -2017             | -520,00           | -520,00           | -520,00           | -140,00           | -280,00           | -36,51           |
| 622640                   | honoraires (Inextenso)                      | -65               |                   |                   |                   |                   |                   | -64,68           |
| 62268                    | honoraires divers (Alezzi)                  | -9388             | -228,00           | -4560,00          | -4600,00          |                   |                   |                  |
| 623100                   | Annonces et insertions                      | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 623200                   | COMMUNICATION                               | -120              |                   |                   | -120,12           |                   |                   |                  |
| 623700                   | Publications Brochures                      | -7044             | -1400,00          | -126,00           | -5410,00          | -27,90            | -52,75            | -27,81           |
| 625100                   | frais de déplacement                        | -10314            | -425,50           | -1245,00          | -1516,77          | -1674,42          | -5400,00          | -51,81           |
| 625500                   | Frais de déménagement                       | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 625700                   | Réceptions                                  | -425              | -107,33           | -107,33           | -104,10           | -24,02            | -57,79            | -23,93           |
| 626000                   | Frais affranchissements                     | -1988             | -422,09           | -379,50           | -792,69           | -84,50            | -226,37           | -84,21           |
| 626100                   | tél.mobiles                                 | -1332             | -858,00           | -97,50            | -94,14            | -21,71            | -46,77            | -214,21          |
| 626200                   | téléph bureau (pasi)                        | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 626300                   | teleph ORANGE                               | -1376             | -520,50           |                   | -144,87           | -39,00            | -672,00           |                  |
| 626400                   | internet                                    | -496              | -129,00           | -127,50           | -122,04           | -28,08            | -61,13            | -28,08           |
| 626630                   | ABT internet                                | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
|                          | Frais bancaires                             | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 628000                   | Cotisations diverses (Solidatec, Uripss)    | -688              | -210,57           | -210,57           | -210,57           | -56,69            |                   |                  |
| 628110                   | hébergement queoval                         | -1282             |                   | -561,00           | -320,40           | -400,50           |                   |                  |
| 628140                   | nom domaine et hebergement                  | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 628800                   | frais de recyclage                          | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| <b>62</b>                | <b>pus total autres services extérieu</b>   | <b>-36535</b>     | <b>-4820,99</b>   | <b>-7 934,40</b>  | <b>-13 955,70</b> | <b>-2 496,81</b>  | <b>-6 795,82</b>  | <b>-531,23</b>   |
| 631100                   | taxe sur les salaires adm                   | -12342            | -5663,26          | -3169,72          | -2628,67          | -880,05           |                   |                  |
|                          | cot.formation                               | -2017             | -748,81           | -517,50           | -332,46           | -418,17           |                   |                  |
| 635000                   | taxe fonciere                               | -960              | -305,55           | -299,02           | -289,00           | -66,66            |                   |                  |
| <b>63</b>                | <b>Sous total impots et versements</b>      | <b>-15319</b>     | <b>-6717,62</b>   | <b>-3986</b>      | <b>-3250</b>      | <b>-1365</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>         |
| 641100                   | salaires bruts                              | -138206           | -62689,20         | -32418,74         | -33172,57         | -9925,94          |                   |                  |
| 641200                   | congés payés                                | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 641300                   | primes et gratifications                    | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 641400                   | indemnités et avantage divers               | -112              | -33,00            | -33,00            | -32,00            | -13,85            |                   |                  |
| 641490                   | indemnités activités partielles             | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 641800                   | avantages en natures                        | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 645100                   | CDT - Urssaf                                | -37025            | -16989,79         | -9509,15          | -7886,02          | -2640,14          |                   |                  |
| 645300                   | cotisations aux caisses de retraites        | -4723             | -3775,51          | -2113,15          | 1752,45           | -586,70           |                   |                  |
| 645500                   | cotisations prévoyance                      | -2743             | -1258,50          | -704,38           | -584,15           | -195,57           |                   |                  |
| 645600                   | mutuelle                                    | -1097             | -503,40           | -281,75           | -233,66           | -78,23            |                   |                  |
| 645830                   | charges/ prov CP                            | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 645870                   | Charges sur rtt et regularisations          | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 647500                   | medecine du travail                         | -625              | -148,00           | -217,50           | -210,71           | -48,60            |                   |                  |
| 648000                   | Autres charges de personnel                 | -1371             | -629,25           | -352,19           | -292,07           | -97,78            |                   |                  |
| 648100                   | formation                                   | -10741            | -3555,00          | -3379,50          | -2873,48          | -932,81           |                   |                  |
| <b>64</b>                | <b>Sous total charge de personnel</b>       | <b>-196643</b>    | <b>-89581,65</b>  | <b>-49009</b>     | <b>-43532</b>     | <b>-14520</b>     | <b>0</b>          | <b>0</b>         |
|                          | Subventions versées                         | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 658000                   | charges diverses de gestion courant         | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| <b>65</b>                | <b>us total autres charges gestion cour</b> | <b>0</b>          | <b>0,00</b>       | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>         |
|                          | Immos cédées                                | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 681110                   | dotations aux amortissements                | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 681120                   | dot amort s/immo corporelles                | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| 687100                   | dot amort excep des immob                   | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| <b>68</b>                | <b>us total dotation aux amort et pro</b>   | <b>0</b>          | <b>0,00</b>       | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>         |
| 695000                   | impts sur les bénéfices                     | 0                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| <b>69</b>                | <b>Sous total impots</b>                    | <b>0</b>          | <b>0,00</b>       | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>         |
| <b>TOTAL DES CHARGES</b> |   | <b>-402462</b>    | <b>-131717,00</b> | <b>-79 268,00</b> | <b>-94 611,04</b> | <b>-24 540,16</b> | <b>-63 712,65</b> | <b>-8 613,01</b> |

|                           |  |               |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
|---------------------------|--|---------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|
| 706000                    | Prestations de services                          | 9380          |                  |                  |                  | 1 300,00         |                  | 8 080,00        |
| 706100                    | Grp parole / analyse des pratiques               | 17110         |                  |                  |                  | 17 110,00        |                  |                 |
| 706200                    | Conferences                                      | 4340          |                  |                  |                  | 4 340,00         |                  |                 |
| 708000                    | Formations INTRA                                 | 68900         |                  |                  | 68 900,00        |                  |                  |                 |
| 708200                    | Formations INTER                                 | 21600         |                  |                  | 21 600,00        |                  |                  |                 |
| 708800                    | Produits annexes                                 | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| <b>70</b>                 | <b>Sous total ventes</b>                         | <b>121330</b> | <b>0,00</b>      | <b>-</b>         | <b>90 500,00</b> | <b>22 750,00</b> | <b>-</b>         | <b>8 080,00</b> |
| 741100                    | subvention dpt                                   | 155433        | 80 825,00        | 74 608,00        |                  |                  |                  |                 |
| 741101                    | subv CONF FINANCEUR prev autonomie SNV           | 62600         |                  |                  |                  |                  | 62 600,00        |                 |
| 741102                    | subv dpt91 ligne écoute                          | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741103                    | subv CONF FINANCEUR perm.juridiques              | 29170         | 29170,00         |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741104                    | subv cd91 conciergerie                           | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741105                    | Subv commune aglo                                | 250           | 250,00           |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741106                    | subv cd91 conf financ e learning mooc            | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741200                    | subv CPAM  | 8000          | 8000,00          |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741206                    | subvars maia                                     | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741610                    | subvention diverses                              | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741620                    | subv acces aux droits (CDAD)                     | 9500          | 9500,00          |                  |                  |                  |                  |                 |
| 741800                    | subv autre                                       | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| <b>74</b>                 | <b>Sous total subventions</b>                    | <b>264953</b> | <b>127745,00</b> | <b>74 608,00</b> | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>62 600,00</b> | <b>-</b>        |
| 754110                    | dons manuels                                     | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 756000                    | cotisations personnes physiques                  | 165           | 42,00            | 41,00            | 39,68            | 13,68            | 19,04            | 9,12            |
| 756100                    | cotisations personnes morales                    | 9616          | 2470,00          | 2 410,00         | 2 330,00         | 788,58           | 1 093,61         | 523,83          |
| 758000                    | produits divers de gestion courante              | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
|                           | remb emplois aides                               | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| <b>75</b>                 | <b>Sous total autre produit gestion courante</b> | <b>9781</b>   | <b>2512,00</b>   | <b>2 451,00</b>  | <b>2 369,68</b>  | <b>802,26</b>    | <b>1 112,65</b>  | <b>532,95</b>   |
| 764100                    | revenus part sociales                            | 0             |                  |                  | 0,17             | 0,06             |                  | 0,06            |
| 768000                    | autres pdts financiers                           | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| <b>76</b>                 | <b>Sous total produit financier</b>              | <b>0</b>      | <b>0,00</b>      | <b>-</b>         | <b>0,17</b>      | <b>0,06</b>      | <b>-</b>         | <b>0,06</b>     |
| 772100                    | pdts exercices anterieurs                        | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 777000                    | quote part subv inves vire au resu               | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| <b>77</b>                 | <b>Sous total produit exceptionnels</b>          | <b>0</b>      | <b>0,00</b>      | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>        |
| 781500                    | repris s/provis .risque et charges               | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 789500                    | reprise fonds dédiés                             | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 789000                    | report des ressources non utilisées              | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| <b>78</b>                 | <b>Sous total reprises sur amort et prov</b>     | <b>0</b>      | <b>0,00</b>      | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>        |
| 791000                    | indemnités et avantages                          | 0             |                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| 791300                    | Remboursement formation                          | 6398          | 1460,00          | 2 209,00         | 1 741,19         | 987,84           |                  |                 |
| <b>79</b>                 | <b>Sous total transferts de charges</b>          | <b>6398</b>   | <b>1460,00</b>   | <b>2 209,00</b>  | <b>1 741,19</b>  | <b>987,84</b>    | <b>-</b>         | <b>-</b>        |
| <b>Total des produits</b> |  | <b>402462</b> | <b>131717,00</b> | <b>79 268,00</b> | <b>94 611,04</b> | <b>24 540,16</b> | <b>63 712,65</b> | <b>8 613,01</b> |

#### Résolution N° 4 :

L'assemblée générale, après en avoir débattu, approuve le budget prévisionnel pour l'exercice social 2023

## Elections des membres du Conseil d'administration

Depuis la dernière assemblée générale du 5.5.2022, il n'y a pas eu de démission et 4 membres ont été cooptés :

- Mme Lucette MILHAU
- Mme Lilia FERNANDES-BILAUD
- Mme Céline GILLE
- Mr Didier CHANGENET

#### Résolution N° 5 :

L'assemblée générale, après en avoir débattu, valide les 4 cooptations et valide que la composition du conseil et les mandats au sein du bureau restent à l'identique. Les démarches en préfecture pourront être faites avec cette actualisation.

## Questions diverses

---

Le déménagement est prévu pour les 14 et 15 juin 2023. Il est suspendu à la mise en place de la fibre.

Plus rien n'étant à délibérer le Président prononce la clôture de l'Assemblée Générale et remercie de leur participation les personnes présentes.

La séance est levée à 20h40.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Duportet', written over a horizontal line.

Docteur Bernard DUPORTET  
Président

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Catherine Mouaci', written over a horizontal line.

Pour  
Catherine MOUACI  
Secrétaire  
Agnès LABARRE  
Directrice